LICEO CLASSICO - SCIENTIFICO STATALE "ARIOSTO - SPALLANZANI"

Piazzetta Pignedoli, 2 42121 REGGIO EMILIA (R.E.) - Tel. 0522 438046 Fax 0522 438841 Via Franchetti, 3 42121 REGGIO EMILIA (R.E.) - Tel. 0522 442124 Fax 0522 432352

E-mail: segreteria@liceoariostospallanzani-re.edu.it Home page: www.liceoaristospallanzani-re.edu.it

Prot. 6309/VI 2 Reggio Emilia, 01/10/2021

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il decreto interministeriale 129 del 28/08/2018;

CONSIDERATA la necessità dell'Amministrazione Scolastica di fornitura di materiale di cancelleria per il liceo classico e scientifico;

VISTO il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione dei beni e forniture approvato dal C.d.I. con Delibera n. 3 del 16/10/2018;

VISTO il Programma Annuale 2021 ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;

ACCERTATA la congruità dell'offerta dell'operatore economico DITTA: La Contabile S.p.a, Via Carlo Cafiero n°19, 42123 Reggio Emilia,

DETERMINA

- 1) le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi delle norme richiamate, alla fornitura materiale di cancelleria all'operatore economico DITTA: La Contabile S.p.a, Via Carlo Cafiero n°19, 42123 Reggio Emilia,
- 3) di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 607,45 IVA esclusa, a carico del P.A. 2021, che presenta la necessaria disponibilità;
- 4) di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
- 5) di individuare, ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico Prof.ssa Rossella Crisafi, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;
- 6) di autorizzare il Direttore SGA Dott.ssa Catia Colella della spesa di € 607,45 IVA esclusa, di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio;

ELENCO MATERIALE	Prezzo totale (IVA esclusa)
MATERIALE DI CANCELLERIA	630,80
IMPONIBILE €	630,80
IVA 22%	130,78

Spesa complessiva massima stimata

€ 741,09

- 1) di procedere alle verifiche sul possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80, commi 1,2,4,5,12, del D.lgs. 50/2016;
- 2) di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del Programma Annuale dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico Fto Prof.ssa Rossella Crisafi